

Bijlage 2.1 Uitvoeringsplan COVID-19 vaccinatiecampagne Fase 1 Gezondheidswerkers Bonaire

In nauwe samenwerking met de Afdeling Publieke Gezondheid wordt deze vaccinatiecampagne georganiseerd voor alle gezondheidswerkers van Bonaire op locatie FM. Indien er voldoende vaccins beschikbaar gesteld worden in fase 1 zullen, in overleg met PG, de resterende ziekenhuismedewerkers ook meegenomen worden op deze locatie.

Voor de vaccinatie van de ouderen van verpleeghuis Kas di Kuido zal een apart plan (Bijlage 2.2 opgesteld worden).

Vaccinatie-procesbeschrijving in het kort

De oproep voor vaccinatie geschiedt door middel van een aankondiging van Communicatie OLB eventueel in samenwerking met Communicatie FM. Gezondheidswerkers kunnen vervolgens zich aanmelden voor de vaccinatie door 0800-0800 (keuze optie vaccinatie) te bellen. De call-center zal de gezondheidswerker registreren en inplannen op de door FM aangegeven beschikbare vaccinatiedagen en -tijden. Op de dag van de vaccinatieafspraak dient de gezondheidswerker zijn/haar ingevulde gezondheidsverklaring en werkbadge mee te nemen naar de priklocatie van FM. Na registratie bij de administratiemedewerker zal de gezondheidswerker gevaccineerd worden en ontvangt daarna een getekende COVID-19 vaccinatiekaart.

Personenbestand voor vaccinatie fase 1

- Aantal gezondheidswerkers FM: 500
- Aantal resterende ziekenhuismedewerkers: 250
- Aantal gezondheidswerkers andere (zorg)instellingen: 100

Het betreft de volgende instellingen:

- | | |
|--|------------------------------|
| ○ Publieke Gezondheid OLB | ○ Kalor di Hogar |
| ○ Huisartspraktijken en Huisartsenpost | ○ JGZ |
| ○ Tandartsen | ○ FKPD |
| ○ Fysiotherapeuten | ○ Rode Kruis |
| ○ Medische dienst JICN | ○ Bonlab |
| ○ Zorg en Welzijn | ○ MHC |
| ○ Cocari | ○ Hospice Flamboyan |
| ○ Villa Antonia | ○ Stichting Decompressietank |
| | ○ ... |

Algemene voorbereidingen

1. Priklocatie vastleggen en klaarmaken
2. Beveiliging regelen voor de vaccinatiedagen – Actie PG?
3. Benodigde materialen vastleggen en bestellen
4. Uitvoeringsteams FM samenstellen
5. Vaccinatieschema opstellen

Priklocatie

De rechtergang van Fundashon Mariadal Gebouw M (voorheen Forma) met publieksingang vanuit Kaya L.D. Gerharts wordt omgebouwd tot de priklocatie voor fase "1 Gezondheidswerkers". Dit is een

Auteurs: 5.1.2e

Versiedatum: 09-02-2021

discrete locatie en heeft een aparte hoofdingang en uitgang. Verder is er meer dan genoeg ruimte om COVID-proof te kunnen werken/vaccineren. Het priel naast het Convent-gebouw zal ingericht worden voor observatie na vaccinatieoediening. Er is genoeg parkeermogelijkheid voor de vaccinatiecliënten, te Kaya L.D. Gerharts.

De linkergang van Gebouw M waar het kantoor van Thuiszorg nu bevindt zal vanaf de hoofdingang worden afgesloten om kruising tussen de vaccinatiecliënten en de thuiszorgmedewerkers te voorkomen. Dit geldt ook voor de tussendeur van de begane grond en eerste verdieping van Gebouw M.

Benodigde inboedel/materialen

Hieronder volgt een overzicht van de benodigde inboedel en -materialen per ruimte.

Hoofdingang Ruimte 0:

- Handdesinfectiezuil
- Medisch chirurgische maskers
- 1 kleine tafel
- Lege gezondheidsverklaringen
- Pennen

Wachruimte (rechtgang) Ruimte 1:

- 4 à 6 afneembare stoelen

Administratie Ruimte 2:

- 2 grote tafels
- 3 stoelen
- Laptop of tablet
- Pennen
- Fundashon Mariadal stempel
- Handalcohol
- Vaccinatiekaarten (PG)
- Koelbox met flessen water

Vorbereidingskamer Ruimte 3:

- 220V aansluiten
- Klok
- Vaccin carrier (PG)
- 1 grote tafel
- 1 stoel
- Afvalbak
- Rol onderleggers/matten
- Naaldencontainer 4.8L
- Keukenrol

- 70% ethanol
- Handalcohol
- 12 nierbekken
- 70% Alcoholpads
- Pennen/stiften
- Lege etiketten
- Diluent vloeistof (PG)
- Optreksputen 3 mL (PG)
- Optreknaalden 18G (PG)
- Toedieningssputen 1mL (PG)
- Veiligheidsnaalden 23G (PG)
- Reinigende of desinfecterende wipen

Prikloketten Ruimte 4:

- 3 kleine tafels
- 3 barstoelen met rugleuning
- 1 ligstoel of bed
- 3 stoelen
- 3 naaldencontainers 4.8L
- 3 afvalbakken
- Handalcohol
- Katoenwatjes
- Pleisters
- Pennen
- Reinigende of desinfecterende wipen

Auteurs: 5.1.2e

Versiedatum: 09-02-2021

EHBO Ruimte 5:

- Bed
- 2 stoelen
- 1 kleine tafel
- 1 Dinamap

- Chirurgische maskers
- Isolatieschorten
- Veiligheidsbrillen
- Rolstoel
- Koelbox met flessen water

Observatieruimte Ruimte 6 (Prieel):

- Crashkar
- 6 afneembare stoelen
- Handschoenen

Communicatiemiddelen:

- Banner: Samen tegen Corona
- Routingstickers
- Vaccination journey poster

Vaccinatieteams FM

In onderstaand tabel (1) wordt de samenstelling van een vaccinatieteam van FM weergegeven. De samenstelling van FM teams wijken iets van de teams van PG, deels omdat er ruimte is voor meer prikkers en vanwege de ziekenhuissetting. Op basis van dit schema zal werving via de teamcoördinatoren van diverse afdelingen in FM plaatsvinden.

Tabel 1. Vaccinatieteams FM

Personeel per vaccinatiedag	Functie	Taken
1 Uitvoeringscoördinator PG	Arts Publieke Gezondheid	Overziet de hele uitvoering
1 Uitvoeringscoördinator FM	Deskundige infectiepreventie/ Infectieverpleegkundige	Overziet de hele uitvoering gedurende deze campagne op locatie FM
1 Vaccinvoorbereider	Apotheker/ Apothekersassistent/ Verpleegkundige	Vaccin voorbereiden, optrekken etc.
1 Administratiemedewerker	Verpleegkundige/Poliklinische assistenten	Registratie komt van gezondheidswerker, gezondheidsverklaring controleren ev. laten invullen, vaccinatiekaart invullen etc.
2 Omlopers	Eindejaars niveau 4 verpleegkundige/ Verpleegkundige	Overziet de wachruimtes en toestroom van personen aansturen naar de prikloketten, wisselt af met de prikker /voorbereider/administratie
3 Prikkers	Eindejaars niveau 4 verpleegkundige/ Verpleegkundige	Vaccinatie toedienen, wisselt af met de voorbereider/omloper/administratie
1 Arts	Ziekenhuisarts/ Specialist	Beoordeelt afwijkende gezondheidsverklaringen, is eindverantwoordelijk voor het stellen van de contra-indicaties, beoordeelt het risico bij prikaccident, beantwoord medisch inhoudelijke vragen,

Auteurs: 5.1.2e

Versiedatum: 09-02-2021

		standby ingeval van anafylaxie/allergie reactie
1 SEH verpleegkundige	SEH verpleegkundige	Observatie van personen 15 à 30 min na vaccinatieoediening en standby ingeval van anafylaxie/allergie reactie
1 Beveiligger	KPCN/ Delta Security bewaker etc.	Bewaken van priklocatie, ondersteunen bij geweld/aggressie

Vaccinatieschema

In het vaccinatieschema (Tabel 2) zal er rekening gehouden worden met het vaccineren van totaal 600 gezondheidswerkers. Per vaccinatiedag kunnen 160 personen gevaccineerd worden. Dit is gebaseerd op 27 vaccinaties per uur (3 prikkers) waarbij men per vaccinatiedag 6 uren vaccineert (zie tabel 3). Het aantal te ontdooien vaccinflacons is 160/6 doseringen per flacon + 2 extra.

Indien de (eerste) voorraad vaccins het toelaat en in overleg met PG zullen de rest van de ziekenhuismedewerkers ook meegenomen worden in deze campagne. In deze tabel wordt dit in een lichtere kleur en schuingedrukt weergegeven.

Tabel 2. Vaccinatieschema Fase 1 Gezondheidswerkers

Voorlopige planning vaccinatiecampagne		
Eerste vaccinatie		
Zondag	21-02-2021	Laatste voorbereidingen, 29 vaccinflacons uit vriezer halen en in koelkast overnacht laten ontdooien
Maandag	22-02-2021	160 gezondheidswerkers vaccineren 29 vaccinflacons ontdooien
Dinsdag	23-02-2021	160 gezondheidswerkers vaccineren
Woensdag	24-02-2021	Evaluatie ma en di, indien nodig proces aanpassen/bijsturen, ruimte voor ev. administratieve werkzaamheden 29 vaccinflacons ontdooien
Donderdag	25-02-2021	160 gezondheidswerkers vaccineren 22 vaccinflacons ontdooien
Vrijdag	26-02-2021	120 (rest van 600) gezondheidswerkers vaccineren
Zaterdag	27-02-2021	Vaccinatieweek evalueren, indien nodig proces aanpassen/bijsturen, ruimte voor ev. nodige administratieve werkzaamheden
Tweede vaccinatie (booster) o.b.v. interval van 6 weken		
Zondag	04-04-2021	29 vaccinflacons ontdooien
Maandag	05-04-2021	160 gezondheidswerkers vaccineren 29 vaccinflacons ontdooien
Dinsdag	06-04-2021	160 gezondheidswerkers vaccineren
Woensdag	07-04-2021	Pauze/administratieve werkzaamheden 29 vaccinflacons ontdooien
Donderdag	08-04-2021	160 gezondheidswerkers vaccineren 22 vaccinflacons ontdooien
Vrijdag	09-04-2021	120 gezondheidswerkers vaccineren

Auteurs: 5.1.2e

Versiedatum: 09-02-2021

Dagindeling vaccinatiedagen

In onderstaand tabel (3) wordt de voorlopige dagindeling weergegeven.

Tabel 3. Voorlopige dagindeling

Tijd	Werkzaamheden
8:00 – 9:00u	Debriefing Vorbereidingen: omkleden, vaccins ophalen, materiaal verzamelen/klaarleggen, werkplekken klaarmaken, eventueel losse taken verdelen.
Uiterlijk 8:45u	Beginnen met vaccins voorbereiden
9:00 – 12:00u	Vaccineren
12:00 – 12:30u	Pauze
12:30 – 13:00u	Debriefing middagteam Hoofdtaken rouleren (prikkers afwisselen)
Uiterlijk 12:45u	Beginnen met vaccins voorbereiden
13:00 – 16:00u	Vaccineren
16:00 – 17:00u	Uitloop, afronden, opruimen. Samenvatting (totaal gevaccineerden, aantal vaccinverlies) sturen naar de uitvoeringscoördinator PG. Eventueel voorbereiden op de volgende vaccinatiedag

Werken conform uitvoeringsrichtlijn en toetsingskader IGJ

- <https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19-vaccinatie#7-vaccinbeheer-m-b-t-comirnaty-van-biontech-pfizer>
- <https://www.igj.nl/actueel/nieuws/2021/01/13/inspectie-tevreden-over-covid-19-vaccinatie-bij-ziekenhuizen>

Auteurs: 5.1.2e

Versiedatum: 09-02-2021